



## ▼主な機能

### ●基本機能(印字内容)

賃金支払データは、1ヵ月～26ヶ月分までの印字ができ、賃金額・日付の再入力や通勤費(通勤手当)の加算、「未計算」の入力ができるほか、離職理由欄の記入や特記事項欄に期末手当等を印字することもできます。

### ●マスタ登録機能

事業所・事業主、被保険者等、各様式の共通項目(例:事業所名称、所在地、被保険者の名前、住所等)を登録して管理でき、マスタ登録情報呼び出して入力(転記)することもできます。  
なお、マスタデータはCSV形式で読み込み、書き出しができます。

### ●印字位置調整機能

ドットプリンタ印字用に0.1mm単位で印字位置の微調整が可能です。

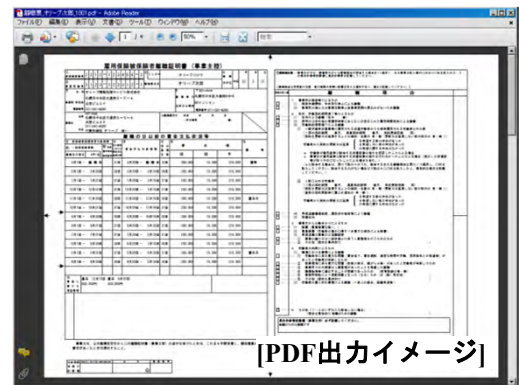
### ●PDFファイル出力機能(複写印刷用)

[PDF出力]ボタンをクリックするだけでPDF出力ができます。  
複写印刷用のPDFファイルは印字位置が正確でほとんどのドットプリンタで印字可能です。

### ●カスタマイズ対応(別途有償)

賃金データなど必要なデータがCSV形式でデータへ出力できる給与計算システムであれば連携が可能です。

## ▼管理データ一覧



項目	読込	書出	管理可能なデータ内容
社員マスタ	○	○	社員番号、氏名、フリガナ、被保険者番号、住所1・2、電話番号
事業所マスタ	○	○	事業所番号、事業所名称、住所1・2、電話番号、事業主名称、住所1・2、電話番号、代表者氏名
社労士マスタ	○	○	整理コード(任意)、氏名、電話番号
離職票記入データ	○	○	既存給与計算システムから出力されたCSVデータを取り込むためにはカスタマイズが必要

## ▼レンタル価格(すべて税別)

月額の場合	3,000円
年額の場合	36,000円
初回インストール費用	20,000円

※月額または年額のいずれかを選択してください。  
※お客様でインストールいただく場合、インストール費用は不要です。  
※システム買取をご希望の場合はお問合せください。

## ▼動作環境

OS	Microsoft Windows 7/8/2008 Server R2 32bit/64bit
CPU	Core i5 3.0Ghz以上推奨
HDD	500GB以上
MEM	4GB以上推奨
対応プリンタ (動作検証済)	沖データ製水平プリンタ OKI MICROLINE 6300FB2 (別売) EPSON製水平プリンタ VP-4300 (別売) ※対応プリンタについては順次追加予定

※本文中に記載されている製品名及び社名は各社の登録商標又は商標です。 ※掲載内容および製品についての記載事項は予告なく変更する場合がありますので予めご了承ください。

[開発元]

# OLIVE

オリーブ情報処理サービス株式会社

□本社 〒060-0042 札幌市中央区大通西6丁目5-4  
TEL:011-241-4886 FAX:011-241-4879  
□東京事務所 〒104-0061 東京都中央区銀座6-6-1 銀座風月堂ビル5F  
E-mail: inquiry@olive.co.jp URL: http://www.olive.co.jp

[販売]